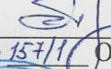


**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №41
«Лесная сказка» города Лесосибирска»
МБДОУ «Детский сад №41»**

Принято на педагогическом совете
Протокол № 27 от 03.09.24

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
МБДОУ «Детский сад №41»


Ю.С. Тимошина.
Пр.№ 157/1 ОД от 03.09.2024г



**Положение
о группах компенсирующей направленности
для детей с ОВЗ
МБДОУ «Детский сад №41»**

г. Лесосибирск, 2024г

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о группах компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Приказа Министерства образования и науки РФ № 1014 от 30.08.2013 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ «Детский сад №41» (далее – Учреждение).

1.2. Группа компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (далее – группа компенсирующей направленности) является структурной единицей Учреждения и создается на основании приказа Учредителя об открытии групп в соответствии со штатным расписанием, утверждаемым Учредителем.

1.3. Целью деятельности группы компенсирующей направленности является создание оптимальных психолого-педагогических условий для обеспечения коррекции недостатков в речевом развитии детей с тяжелыми нарушениями речи, оказание им квалифицированной помощи в освоении основной образовательной программы дошкольного образования (далее – программа).

1.4. Задачи группы компенсирующей направленности:

- создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья (далее – дети с ОВЗ) адаптированной основной образовательной программы (далее – Программа) и их интеграции в общество;

- осуществление индивидуально ориентированной психолого-медико-педагогической помощи детям с ОВЗ с учетом особенностей психического развития, индивидуальных возможностей детей (в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии);

- формирование общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности ребёнка, формирование предпосылок учебной деятельности;

- формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным, индивидуальным, психологическим и физиологическим особенностям детей;

- обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2. Комплектование группы компенсирующей направленности.

2.1. Зачисление детей в группу компенсирующей направленности происходит в соответствии с Правилами постановки на учет, приема (зачисления), перевода и отчисления воспитанников, с соблюдением количественных норм детей в группе и при условии наличия свободных мест.

2.2. Решение о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности для детей с ОВЗ выносится приказом заведующего на основании рекомендаций и заключения ПМПК, с обязательного согласия родителей (законных представителей).

2.3. В группу компенсирующей направленности принимаются дети с учетом возраста.

2.4. Группа компенсирующей направленности функционирует с 1 сентября по 31 августа учебного года.

2.5. Набор детей в группу компенсирующей направленности происходит по предъявлению родителями (законными представителями) следующих документов:

- заключения городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК);

- заявления родителей;

- договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования в виде дополнительного соглашения к договору о зачислении ребенка в группу компенсирующей направленности;

- свидетельства о рождении ребенка;
- свидетельства о регистрации по месту жительства.

2.6. Срок коррекционного обучения определяется заключением ПМПК.

2.7. Предельная наполняемость групп компенсирующей направленности определяется действующим законодательством.

2.8. Приему в группы компенсирующей направленности подлежат дети с первично сохранным интеллектом. Приему в группу компенсирующей направленности не подлежат дети, имеющие заболевания, которые являются противопоказаниями для зачисления их в Учреждение.

3. Организация образовательного процесса в группе

3.1. Содержание образования в группе компенсирующей направленности определяется АОПДОУ.

3.2. Психолого-медико-педагогическая помощь детям с ОВЗ оказывается учителем-логопедом, воспитателями группы, педагогом-психологом, музыкальным руководителем, инструктором по физической культуре, обеспечивающими интеграцию содержания коррекционно-образовательной работы во всех видах детской деятельности.

3.3. Основными организационными формами работы в группах являются фронтальные, групповые, подгрупповые и индивидуальные коррекционные занятия.

3.4. Фронтальные и подгрупповые занятия проводятся в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком, расписанием организованной образовательной деятельности.

3.5. Периодичность индивидуальных занятий в соответствии с АОП, циклограммой и хронометражем рабочего времени, и индивидуальным образовательным маршрутом.

3.6. Воспитатель группы компенсирующей направленности выполняет рекомендации узких специалистов и заключений ПМПК.

3.7. В случаях необходимости уточнения заключения и/или продления срока коррекционного обучения воспитанника, с согласия родителей (законных представителей), направляются в ПМПК на повторное обследование.

3.8. Ответственность за учет посещения детьми коррекционных занятий несут: - учитель-логопед; педагог-психолог; - воспитатели группы компенсирующей направленности.

3.9. Мониторинг уровня освоения разделов Программы воспитанниками осуществляется в группах не менее 2 раз в год (сентябрь, май).

4. Руководство группой компенсирующей направленности.

4.1. Должность учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога, устанавливается из расчета штатного расписания.

4.2. На должность учителя-логопеда, педагога-психолога, дефектолога, назначаются лица, имеющие высшее специальное образование.

4.3. На должность воспитателя группы назначаются лица, имеющие высшее или среднее специальное (педагогическое) образование и прошедшие подготовку на курсах воспитателей групп компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи (или на курсах воспитателей логопедических групп).

4.4. Заведующий учреждением совместно со старшим воспитателем осуществляет систематический контроль над правильной организацией в группах компенсирующей направленности образовательной деятельности и проведение всего комплекса мероприятий, направленных на коррекцию отклонений в речевом развитии детей, повышение квалификации педагогов, проводит анализ эффективности работы.

4.5. Повышение уровня профессиональной квалификации, обмен опытом работы может осуществляться:

- внутри учреждения в различных формах (семинары-практикумы, круглые столы, мастер-классы и др.);
- на городском методическом объединении учителей-логопедов;

- на курсах повышения квалификации и др.

5. Участники образовательного процесса группы компенсирующей направленности.

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- воспитанники, зачисленные в группу компенсирующей направленности;
- их родители (законные представители);
- воспитатели и узкие специалисты Учреждения.

5.2. Права и обязанности участников образовательного процесса групп компенсирующей направленности определяются действующим законодательством.

6. Документация.

6.1. График работы узких специалистов.

6.2. Циклограмма деятельности.

6.3. Комплексно-тематический план работы на учебный год.

6.4. План работы на учебный год.

6.5. Журнал учета посещаемости детей.

6.9. Тетрадь взаимодействия воспитателя с узкими специалистами.

6.10. Отчет об эффективности работы узких специалистов за учебный год.

7. Сроки действия положения.

7.1. Настоящее Положение принимается педагогическим советом и утверждается приказом заведующего учреждением. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

7.2. В Положение могут быть внесены изменения и/или дополнения. Предложения о внесении изменений и/или дополнений в Положение вносятся любой из сторон с обоснованием причин для их внесения. Далее предложения выносятся на обсуждение педагогического совета. После обсуждения изменения и/или дополнения вносятся или не вносятся в Положение с обязательной записью о принятом решении в протоколе. По решению педагогического совета заведующий Учреждением издает приказ о внесении изменений и/или дополнений в Положение.

7.3. Все изменения и дополнения к настоящему Положению являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями всех сторон (заведующей Учреждением, представителем работников).

7.4. Настоящее Положение может утратить силу досрочно как противоречащее законодательству и локальным нормативным актам Учреждения и/или не отвечающее современным требованиям к условиям труда в Учреждении (образовательному процессу, охране труда и соблюдению техники безопасности и др.).