**ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ НАСТАВНИКА**

**Бересневой Т.А.**

**воспитателя с молодым специалистом**

**на 2024 -2025 уч. год**

Цель работы: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста.

Задачи:

         - оказание методической помощи молодому специалисту в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;

         - изучение нормативно-правовой документации;

         - помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);

         - применение форм и методов в работе с детьми старшей-подготовительной группы;

         - организация НОД, помощь в постановке целей и задач;

         - использование здоровьесберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;

         - механизм использования дидактического и наглядного материала;

         - углубленное изучение инновационных технологий;

         - общие вопросы организации работы с родителями.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Форма проведения** | **Сроки** |
| 1. | Выявление знаний и затруднений у молодого педагога в процессе воспитательно-образовательной деятельности в начале года.  Оказание помощи в организации работы с документацией -  - образовательной [программы](https://782329.selcdn.ru/leonardo/uploadsForSiteId/202245/content/72964ae5-41c3-448f-b9c2-496825275ce6.pdf) дошкольного образования МБДОУ «Детский сад №41» согласно ФОП и ФГОС ДО  - знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность ДОУ.  - изучение целей и задач годового плана ДОУ.  - структура комплексно-тематического планирования. | Анкетирование  Консультации и ответы на интересующие вопросы. | Сентябрь |
| 2. | Изучение методики проведения НОД по всем образовательным областям, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. | Посещение молодым специалистом НОД у наставника (2 -3 занятия).  Помощь в организации и проведении собрания.  Подбор диагностического материала | Октябрь |
| 3. | Организация работы с родителями, оформление наглядной информации для родителей. | Консультация и помощь в составлении плана работы с родителями, подбор материала для родителей. | Ноябрь |
| 4. | Организация детей в разных режимных моментах. | Обсуждение и консультирование молодого педагога по этой теме. | Декабрь |
| 5. | Виды и организация режимных моментов в детском саду.  Использование современных здоровье сберегающих технологий. | Просмотр молодым специалистом режимных моментов, проводимых наставником.  Консультации, ответы на вопросы молодого специалиста. | Январь |
| 6. | Составление конспектов и проведение НОД по всем образовательным областям молодым специалистом | Посещение наставником НОД молодого специалиста (1-2 занятия). | Февраль |
| 7. | Самостоятельная организация и руководство играми детей в группе | Консультация наставника, наблюдение за работой молодого специалиста (в совместной игровой деятельности). | Апрель |
| 8. | Подготовка к летне-оздоровительному периоду.  Проведение итогов работы. | Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи.  Самоанализ молодого специалиста. | Май |
| 9. | Создание развивающей среды | Анализ развивающей среды с требованием ФГОС.  Консультация и ответы на интересующие вопросы. | В течение года |
| 10. | Методика проведения детских праздников | Помощь в подготовке и организации праздников. Наблюдение за наставником в роли ведущей и персонажа. | В течение года |
| 11. | Имидж педагога, педагогическая этика, культура поведения -  - в работе с родителями;  - в работе с детьми;  - в работе с коллегами. | Консультации, беседы, ответы на вопросы. | В течение года |
| 12. | Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности. | Обсуждение и консультирование **молодого** педагога по этой теме. | По мере необходимости |